

# VÁLLALKOZÁSI KERETMÉGÁLLAPODÁS

28/2024/2024

amely létrejött egyrészről a

## **FESZOFÉ Nonprofit Kft.**

- székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.
- cégjegyzékszám: 01 09 890519
- adószám: 18229329-2-43
- képviseli: Polyák Béla ügyvezető

mint megrendelő (a továbbiakban: „**Megrendelő**”),

másrészről a

## **KONTI Fuvarozó és Szolgáltató Betéti Társaság**

- székhely: 1222 Budapest, Ószapó utca 4.
- cégjegyzékszám: 01-06-770152
- adószám: 22187884-2-43
- képviseli: Sztipich Gábor Krisztián üzletvezetésre jogosult tag

mint vállalkozó (a továbbiakban: „**Vállalkozó**”)

- **Megrendelő** és **Vállalkozó** a továbbiakban együtt „**Szerződő Felek**” vagy „**Felek**” - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel.

## **1. SZERZŐDÉS TÁRGYA**

- 1.1. Felek rögzítik, hogy jelen Keretmegállapodás tárgya a Megrendelő Budapest IX. kerület, Szabadkai út 38230/33 hrsz. szám alatti telephelyéről a Megrendelő eseti megrendelése alapján a zöld hulladék összegyűjtése és elszállítása a kijelölt lerakóhelyre, majd ezt követően a terület síkra rendezése. A jelen keretmegállapodás tárgyát képező Feladat része, hogy a Vállalkozó a zöld hulladék kijelölt lerakóhelyre történő elszállítását követően a hulladék lerakó jegyeket a Megrendelő részére teljeskörűen átadja (továbbiakban együttesen: „**Feladat**”).
- 1.2. Felek rögzítik, hogy a Keretmegállapodásban meghatározott Feladat ellátására rendelkezésre álló keretösszeg (a továbbiakban: „**Keretösszeg**”) nettó 14.000.000,- Ft + ÁFA, azaz mindösszesen nettó Tizennégymillió forint + ÁFA.
- 1.3. A Keretmegállapodás annak mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba és 2024. december 30. napjáig, illetve a Keretösszeg kimerüléséig tartó határozott időtartamra szól azzal, hogy eseti megrendelésre kizárólag jelen Keretmegállapodás időbeli hatálya alatt kerülhet sor, azonban azok teljesítése túlnyúlhat jelen Keretmegállapodás időbeli hatályán.
- 1.4. Amennyiben a Keretmegállapodás a határozott időtartam lejárta előtt bármely okból megszűnik, az nem érinti a Keretmegállapodás hatályba lépése alatt a Keretmegállapodás alapján eseti megrendelés útján megrendelt Feladat teljesítését, így az abban – a Keretmegállapodás rendelkezéseinek megfelelően – rögzített eredeti teljesítési határidőket.
- 1.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelőnek a Keretmegállapodás alapján nem áll fenn előre vállalt megrendelési kötelezettsége, azaz amennyiben a Vállalkozó által teljesített Feladatok összértéke nem éri el a Keretmegállapodás 1.2. pontjában meghatározott Keretösszeget, úgy a Keretmegállapodás nem maradéktalan teljesüléséből eredő bevételkiesés a Vállalkozó kockázatát képezi. Vállalkozó kijelenti, hogy a Keretmegállapodást a jelen pontban meghatározott vállalkozói kockázat ismeretében írja alá és tudomásul veszi, hogy amennyiben a Keretmegállapodás a határozott idő lejárta előtt bármely okból megszűnik, úgy

h

h

m

a Vállalkozó a Megrendelővel szemben semmilyen kártérítési vagy egyéb igényt nem jogosult érvényesíteni, az ezzel kapcsolatos bevételkiesés a Vállalkozó kockázatát képezi.

## 2. ESETI MEGRENDELÉS, TELJESÍTÉS ÉS A TELJESÍTÉS VISSZAIGAZOLÁSA

- 2.1. Felek megállapodnak, hogy a Vállalkozó csak és kizárólag a Megrendelő eseti megrendelése esetén köteles és jogosult az 1.1. pontban meghatározott Feladat ellátására, teljesítésére.
- 2.2. A Megrendelő a Keretmegállapodásban rögzített Feladat körébe tartozó igény felmerülése esetén írásban – a [sztipil@gmail.com](mailto:sztipil@gmail.com) e-mail címre való megküldés útján – eseti megrendelést küld a Vállalkozó részére, amelyben megjelöli az elszállítandó zöldhulladék mennyiségét és a teljesítési határidőt. Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a Megrendelő a teljesítési határidőt az élet- vagy vagyónbiztonság veszélye esetén, illetve a Megrendelő működését akadályozó esetben jogosult 2 munkanapban is meghatározni.
- 2.3. Vállalkozó a Megrendelő által küldött eseti megrendelést köteles haladéktalanul, de legkésőbb 8 munkaórán belül a Vállalkozó részére elfogadó nyilatkozattal visszaigazolni. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó visszaigazolásával a Felek között eseti szerződés jön létre az eseti megrendelésben meghatározott feladat ellátására
- 2.4. Vállalkozó az általa az eseti megrendelés alapján elvégzett Feladatot, annak maradéktalan teljesítését követően köteles a Megrendelő részére átadás-átvételi eljárás keretében átadni, amelynek keretében a Felek elvégzik azokat a tevékenységben szokásos vizsgálatokat, amelyek a teljesítés szerződésszerű megállapításhoz szükségesek. A Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás idejéről legalább 24 órával korábban köteles a Megrendelőt értesíteni. Az átadás-átvételi eljárás feltételeinek biztosítása a Vállalkozó felelőssége. Az átadás-átvételi eljárásról a Felek jegyzőkönyvet vesznek fel. A Vállalkozó az eseti megrendelésben megrendelt Feladat hiba és hiánymentes elvégzéséről köteles ún. Feladat elvégzése előtti és utáni fényképfelvételeket készíteni, amelyeket az eseti megrendelésben meghatározott Feladat készrejelentésével egyidejűleg köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- 2.5. Az eseti megrendelésben megrendelt Feladat elvégzése akkor tekinthető teljesítettnek, ha azt a Vállalkozó a Feladat hiba és hiánymentes elvégzéséről készített fényképfelvételek megküldésével készre jelentette és az eseti megrendelés teljesítéséhez kapcsolódó hulladék lerakó jegyeket teljeskörűen átadta a Megrendelő részére, illetve az eseti megrendelésben megrendelt Feladatot és a hozzá kapcsolódó hulladék lerakó jegyeket teljesítési igazolás kiállításával a Megrendelő átvette.
- 2.6. A Teljesítési Igazolás kiállítására a jelen szerződés 5.2. pontjában megjelölt személy szakmai igazolását követően a Megrendelő ügyvezetője jogosult.
- 2.7. Ha a Megrendelő a Vállalkozó teljesítését kifogásolja, akkor a Vállalkozó teljesítését a tényleges teljesítésnek megfelelő mértékben igazolja vissza.

## 3. VÁLLALKOZÓ DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK, KÖTBÉR

- 3.1. A Megrendelő köteles a Vállalkozónak eseti megrendelésenként az eseti megrendelésben megrendelt Feladat maradéktalan — hiba és hiánymentes — elvégzéséért vállalkozói díjat megfizetni.
- 3.2. Szerződő Felek a vállalkozói díj összegét eseti megrendelésenként **10.500,- Ft + ÁFA/m<sup>3</sup>, azaz tízezer ötszáz forint + ÁFA/m<sup>3</sup> összegben határozzák meg.**



A vállalkozói díj minden – jelen szerződés tárgyát képező Feladat elvégzéséhez szükséges – költséget tartalmaz, a későbbiekben a Vállalkozó semmilyen jogcímen nem jogosult a jelen szerződésben foglaltak teljesítésével összefüggésben további költség felszámítására.

Az ÁFA megállapításának módjára és mértékére az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok irányadóak. Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kiállítása és a számlák kiegyenlítése kizárólag magyar forintban (HUF) történik.

- 3.3. A Vállalkozó kizárólag a Megrendelő által kiállított teljesítési igazolás alapján jogosult a számláját kiállítani és a Megrendelő részére megküldeni. A számla kötelező melléklete a Megrendelő által aláírt teljesítési igazolás. A teljesítési igazolás hiányában a Megrendelő jogosult a számlát a Vállalkozó részére visszaküldeni és a vállalkozói díj fizetését megtagadni. A szabályos számla beérkezéséig a Megrendelő fizetési késedelembe nem esik, késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli. A Megrendelőt fizetési kötelezettség kizárólag a szerződés szerint kiállított számlával szemben terheli és a rá vonatkozó fizetési határidő is kizárólag a szerződés szerint kiállított számla kézhezvételének napját követő napon kezdődik.
- 3.4. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó az elektronikus számláit a Megrendelő pénzügy@feszofe.hu e-mail címére köteles megküldeni.
- 3.5. Megrendelő a vállalkozói díjat a Vállalkozó számlájának kézhezvétele után 15 (tizenöt) naptári napon belül, átutalással fizeti meg Vállalkozó MBH Bank Zrt.-nél vezetett 73200165-11273080-00000000 számú bankszámlájára.
- 3.6. Késedelmes fizetése esetén a Vállalkozó a Ptk. 6:155 §-ban meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- 3.7. Amennyiben a Vállalkozó elmulasztja az eseti megrendelésben meghatározott kötelezettségeinek a teljesítését, a Megrendelő a szerződésszegésből eredő egyéb kárrendezésre irányuló igényein túlmenően a késedelembe esés napjától kezdődően az eseti megrendelésben meghatározott Feladat szerződésszerű, hiba és hiánymentes átadásáig késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő kötbér naponta az eseti megrendelésre vonatkozó teljes vállalkozási díj ÁFA nélküli értékének 1 %-a. A kötbér összege a késedelem első napjától esedékes, és a benyújtott számla összegéből visszatartható.
- 3.8. A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Megrendelő a hiba kijavításáig a késedelmi kötbérrel megegyező mértékű minőségi kötbérre jogosult. A minőségi kötbér a késedelmi kötbéren felül érvényesíthető és a benyújtott számla összegéből visszatartható.
- 3.9. Amennyiben a jelen Keretmegállapodás alapján megrendelt eseti megrendelés teljesítése a Vállalkozó érdekkörében felmerülő okból meghiúsul, a Vállalkozó köteles az eseti megrendelésre vonatkozó teljes vállalkozási díj ÁFA nélküli értékének 50 %-át meghiúsulási kötbér címén a Megrendelőnek megfizetni. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé.
- 3.10. Bármilyen nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem jelent joglemondást azon igényről vagy igényekről, melyek a Megrendelőt a Vállalkozó szerződésszegése következményeként megilletik.
- 3.11. Vállalkozó köteles az általa okozott károkat a Megrendelő számára megtéríteni, Megrendelőnek jogában áll az igazolt kártérítési követelését a benyújtott számlából visszatartani.

#### 4. FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Felek a Keretmegállapodás teljesítése során kötelesek egymással együttműködni.
- 4.2. Megrendelő köteles ellátni a Vállalkozót valamennyi olyan, rendelkezésére álló információval, amely a Vállalkozó Keretmegállapodásban rögzített kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges. Megrendelő biztosítja, hogy a Vállalkozó az eseti megrendelésekben meghatározott feladatai teljesítéséhez szükséges szemrevételezést, felméréseket elvégezhesse. Megrendelő biztosítja a Vállalkozó, illetőleg annak alvállalkozói számára a munkaterület zavartalan megközelítését, és lehetővé teszi, hogy a munkaterületen a Vállalkozó és alvállalkozói az eseti megrendelésekben meghatározott feladatot elvégezzék.
- 4.3. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretmegállapodásban meghatározott Feladat elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket a Vállalkozó biztosítja.
- 4.4. Megrendelő hozzájárul ahhoz, hogy a Vállalkozó a teljesítése során alvállalkozó közreműködését vegye igénybe. A Vállalkozó köteles minden eseti megrendelés teljesítésének megkezdése előtt a teljesítésben résztvevő személyek listáját a Megrendelő részére megküldeni, és haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt a teljesítésben részt vevő személyekben bekövetkező változásról. A Vállalkozó az általa igénybe vett közreműködő teljesítéséért ugyanúgy felel, mintha a szolgáltatást maga nyújtotta volna. Vállalkozó teljes felelősséggel tartozik az alkalmazottai és közreműködő, alvállalkozói által a Megrendelőnek okozott károkért.
- 4.5. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik olyan képzett és tapasztalt személyi állománnyal és tárgyi feltételekkel, felszereléssel és eszközökkel, amely biztosítja a jelen Keretmegállapodásban vállalt kötelezettségeinek megfelelő minőségű teljesítését.
- 4.6. Vállalkozó minden, a Keretmegállapodás szerinti kötelezettségét a tevékenységében elvárható alapos szakértelemmel, gondossággal és erőfeszítéssel kell, hogy teljesítse.
- 4.7. Vállalkozó a Keretmegállapodásban meghatározott feladatok teljesítése során a teljesítés szempontjából lényeges akadályról vagy körülményről köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni. Vállalkozó ezen kötelezettségének elmulasztásával vagy felróható késedelmes teljesítésével a Megrendelőnek igazolhatóan kárt okoz, köteles azt részére megtéríteni.
- 4.8. Megrendelő jogosult – a Vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – a jelen Keretmegállapodásban foglalt vállalkozói kötelezettségek teljesítésének folyamatos ellenőrzésére.
- 4.9. Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítése során a Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. A Megrendelő utasítása nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Vállalkozó köteles erre, illetve az ezzel járó következményekre a Megrendelőt írásban figyelmeztetni. Ha a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére az utasítását fenntartja, a Vállalkozó kérésére köteles ezt írásban is megerősíteni. Amennyiben a Megrendelő a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy ha nem áll el, a Megrendelő utasítása szerint, a Megrendelő kockázatára köteles a munkát elvégezni.
- 4.10. Vállalkozó köteles az eseti megrendelésben meghatározott feladatok ellátását követően a munkaterületet síkra rendezve köteles a Megrendelő részére átadni.
- 4.11. A Vállalkozó felelős a Keretmegállapodásban, valamint az eseti megrendelésekben meghatározott Feladatok elvégzésének megfelelő minőségéért.



- 4.12. A Vállalkozó köteles minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy a Feladatok az eseti megrendelésben foglaltak szerint, határidőben teljesítésére kerüljenek.
- 4.13. Vállalkozó teljeskörű kártérítési felelősséggel tartozik a Megrendelőt Vállalkozó szerződésszegésével összefüggésben vagy abból eredően ért valamennyi kárért, beleértve a közvetett, következményes károkat is.

## 5. KAPCSOLATTARTÁS

5.1. Felek a Keretmegállapodással kapcsolatos nyilatkozataikat írásban, magyar nyelven, kizárólag a jelen Keretmegállapodásban meghatározott kapcsolattartójukon keresztül jogosultak joghatályosan megtenni egymás felé.

5.2. A Keretmegállapodás teljesítése során a Felek kapcsolattartói:

Megrendelő részéről:

Név: Juhos Attila  
Cím: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.  
Telefonszám: +36 1 4550617  
E-mail: [kozterulet2@feszofo.hu](mailto:kozterulet2@feszofo.hu)

Vállalkozó részéről:

Név: Sztipich Gábor  
Cím: 1222 Budapest, Ószapó utca 4.  
Telefonszám: 06-70-676 2314  
E-mail: [sztipi1@gmail.com](mailto:sztipi1@gmail.com)

5.3. A Vállalkozó utasításokat kizárólag a jelen szerződés 5.2. pontjában meghatározott kapcsolattartó személytől fogadhat el. A kapcsolattartók képviseleti jogosultsága nem terjed ki a jelen szerződés módosítására.

## 6. A KERETMEGÁLLAPODÁS MEGSZÚNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

- 6.1. Jelen Keretmegállapodás a határozott időtartam lejártával, illetve a Keretösszeg kimerülésével szűnik meg.
- 6.2. Felek megállapodnak, hogy a Keretmegállapodást közös megegyezéssel írásban megszüntethetik.
- 6.3. Felek megállapodnak abban, hogy a Keretmegállapodást 60 napos felmondási idővel jogosultak a másik félhez intézett írásbeli jognyilatkozattal, indokolás nélkül felmondani.
- 6.4. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy bármelyik fél jogosult a másik fél súlyos szerződésszegése esetén a szerződést másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, indokolással azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Vállalkozó:
- az eseti megrendelésekben meghatározott határidőt legalább két alkalommal nem tartja be,
  - felszólítás ellenére ismételten nem tesz eleget együttműködési vagy a jelen Keretmegállapodásban meghatározott egyéb kötelezettségének,
  - megsérti a jelen Keretmegállapodás közreműködőkre vonatkozó rendelkezéseit,
  - nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Megrendelőnek, a Megrendelő tulajdonosának a jó hírét.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő a jelen Megállapodásban meghatározott fizetési kötelezettségének a Megrendelő felszólítását követően nem tesz eleget vagy ha a Megrendelő a Vállalkozó felszólítása ellenére nem tesz eleget a jelen Keretmegállapodásban meghatározott egyéb kötelezettségének.

- 6.5. Mentésülnek a Felek a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítják, hogy a kötelezettségeiket "vis maior" esete miatt nem tudták teljesíteni. Vis maior esetén a kötelezettség teljesítésében akadályozott fél a másik felet a vis maior beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles. Nem mentesülnek a Felek a nem, vagy nem szerződésszerű teljesítés következményei alól, ha az ugyan rendkívüli, előre nem látható körülményekre vezethető vissza, azonban ezen körülmények miatt a teljesítés nem vált volna lehetetlenné, csak nehezebb volt a teljesítés.

## **7. A KERETMEGÁLLAPDÁS MÓDOSÍTÁSA**

- 7.1. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Keretmegállapodást közös megegyezéssel, kizárólag írásban módosíthatják.
- 7.2. Nem minősül a Keretmegállapodás módosításának a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá az elérhetőségekben, értesítési címében, valamint a kapcsolattartók, a teljesítés igazoló személyében és adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 3 munkanapos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 3 munkanapon belül köteles értesíteni. Ezen bejelentési kötelezettség elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből fakadó minden kárért a mulasztó Felet terheli a felelősség.

## **8. VEGYES RENDELKEZÉSEK**

- 8.1. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Keretmegállapodás módosítására, kiegészítésére, megszüntetésére, valamint a Keretmegállapodással kapcsolatos valamennyi igény érvényesítésére vonatkozó nyilatkozat megtételére kizárólag írásban kerülhet sor. Nem helyettesítheti a Keretmegállapodás módosítását semmilyen jegyzőkönyvben vagy naplóban rögzített bejegyzés vagy bármiféle szóbeli megállapodás. Felek a Keretmegállapodás teljesítése során írásbeli formának fogadják el az e-mail útján tett közléseket is.
- 8.3. Felek a jelen Keretmegállapodásból eredő vitás kérdéseket elsősorban egyeztetés útján kísérik meg rendezni, és csupán annak eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz.
- 8.3. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a jelen Keretmegállapodás bármely rendelkezése érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, a Keretmegállapodás többi része továbbra is változatlanul érvényben marad, kivéve, ha az érvénytelen rész nélkül a Keretmegállapodás már nem alkalmas a Felek szándékainak és céljainak elérésére. Felek megállapodnak továbbá abban, hogy az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezéseket kölcsönösen elfogadható, érvényes, és végrehajtható rendelkezéssel helyettesítik, amely a Feleknek a korábbi rendelkezésben meghatározott szándékait fejezi ki.
- 8.4. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy rendelkeznek a jelen Keretmegállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal, és a jelen Keretmegállapodásban rögzített kötelezettségeik szerződésszerű teljesítéséhez szükséges erőforrásokkal, feltételekkel.



- 8.5. Felek a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a Keretmegállapodás teljesítése során egymásnak átadott információkat bizalmasan kezelik. Vállalkozó kijelenti, hogy a tevékenysége ellátásával összefüggésben tudomására jutott bármilyen tény, információt, adatot az üzleti titok megőrzésére vonatkozó jogszabályok szerint megőriz. Ezen információkat csak a feladat ellátásához használhatja fel, azt harmadik félnek nem adhatja át, kivéve, ha erre jogszabály kötelezi. Az üzleti titok bizonyított megsértése kártérítési felelősséget von maga után.
- 8.6. A jelen Keretmegállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései irányadók.
- 8.7. Jelen Keretmegállapodás mellékletekkel együtt 2 (kettő) eredeti példányban készül, melyből Megrendelőt egy, Vállalkozót egy eredeti példány illeti meg, minden példány hét darab számozott oldalból áll.

Szerződő Felek jelen Keretmegállapodást annak átolvasását, közös értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2024. április 24.

  
.....  
**FESZOFÉ Nonprofit Kft.**

Megrendelő  
képviseli:  
Polyák Béla ügyvezető

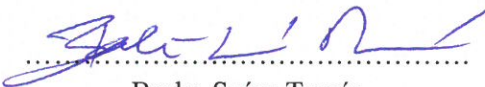


**KONTI**  
**Fuvarozó és Szolgáltató Bt.**  
1222 Budapest, Ózlapó u. 4.  
Adószám: 22187884-2-43

.....  
**KONTI Fuvarozó és Szolgáltató Bt.**

Vállalkozó  
képviseli:  
Sztipich Gábor Krisztián  
üzletvezetésre jogosult tag

Pénzügyi ellenjegyző:

  
.....

Borka-Szász Tamás  
gazdasági vezető





1. melléklet

## Adatvédelmi szerződéses rendelkezés

### Magánszeméllyel, egyéni vállalkozóval megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu).

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) pontja alapján kezeli (szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnere jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását kérni, illetve automatizált (elektronikus úton folytatott) adatkezelés esetén az adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu) e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: [naih.hu](http://naih.hu)), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

### Nem magánszeméllyel megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere képviselőjének személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu).

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) pontja alapján kezeli (jogos érdeken alapuló adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ jogos érdeke, hogy a szerződés cégszerűen aláírásra kerüljön a szerződő partner részéről és ennek érdekében a szerződésben szerepeljenek a szerződés cégszerű aláírására jogosult személy személyes adatai. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnerének képviseletére jogosult személy jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását

30

kérni, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu) e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: [naih.hu](http://naih.hu)), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

